

Số: 128/QĐ-CTHADS

Bắc Giang, ngày 16 tháng 01 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Phê duyệt Kế hoạch công tác năm 2023
của Chi cục Thi hành án dân sự huyện Hiệp Hòa

CỤC TRƯỞNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Căn cứ Luật Thi hành án dân sự số 26/2008/QH12 ngày 14/11/2008 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 64/2014/QH13 ngày 25/11/2014;

Căn cứ Quyết định số 2426/QĐ-BTP ngày 12/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp Ban hành Chương trình công tác trọng tâm trong lĩnh vực thi hành án dân sự, theo dõi thi hành án hành chính năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 1395/QĐ-TCTHADS ngày 14/12/2022 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự về việc giao một số chỉ tiêu, nhiệm vụ thi hành án dân sự, theo dõi thi hành án hành chính cho các cơ quan Thi hành án dân sự địa phương năm 2023; Quyết định số 2191/QĐ-CTHADS ngày 30/12/2022 của Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự ban hành Kế hoạch công tác năm 2023 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bắc Giang;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Cục và Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự huyện Hiệp Hòa tại Tờ trình số 39/TTr-CCTHADS ngày 13/01/2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này Kế hoạch công tác năm 2023 của Chi cục Thi hành án dân sự huyện Hiệp Hòa.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

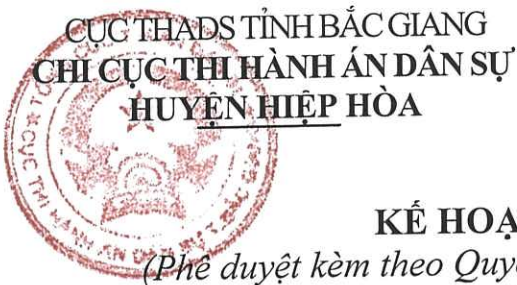
Điều 3. Chánh Văn phòng Cục, Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự huyện Hiệp Hòa và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lãnh đạo Cục (để chỉ đạo);
- Các PCM thuộc Cục (để p/h);
- Chi cục THADS các huyện (để p/h);
- Trang TTĐT (để đăng tải);
- Lưu: VT, Chi cục THADS huyện Hiệp Hòa, VP_{Hiên}.



Nguyễn Thị Bích Tần



KẾ HOẠCH CÔNG TÁC NĂM 2023

(Phê duyệt kèm theo Quyết định số 128/QĐ-CTHADS ngày 16/01/2023
của Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bắc Giang)

Thực hiện Quyết định số 2190/QĐ - CTHADS ngày 30/12/2022 về việc giao chỉ tiêu, nhiệm vụ cho các cơ quan thi hành án dân sự tỉnh Bắc Giang năm 2022 và Quyết định số 2191/QĐ - CTHADS ngày 30/12/2022 Ban hành kế hoạch công tác năm 2023 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Bắc Giang, Chi cục Thi hành án dân sự huyện Hiệp Hòa xây dựng kế hoạch công tác năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phấn đấu tổ chức thi hành án dân sự, theo dõi thi hành án hành chính đạt và vượt các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao; nâng cao hiệu quả chất lượng tổ chức thi hành án, bảo đảm lợi ích nhà nước, quyền và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức, góp phần giữ vững và ổn định an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội tại địa phương.

- Thực hiện có hiệu quả vai trò cơ quan Thường trực Ban chỉ đạo THADS; chủ động, tăng cường phối hợp với các cấp, các ngành, các cơ quan liên quan trong công tác thi hành án dân sự.

2. Yêu cầu

- Triển khai nghiêm túc đầy đủ, kịp thời, hiệu quả quy định của pháp luật về thi hành án dân sự, theo dõi thi hành án hành chính; thực hiện nghiêm chỉ đạo của Cục Thi hành án dân sự tỉnh, Huyện ủy, HĐND, UBND huyện và Ban Chỉ đạo Thi hành án dân sự huyện đối với công tác thi hành án dân sự, theo dõi thi hành án hành chính trên địa bàn huyện.

- Đảm bảo công tác thi hành án dân sự, theo dõi thi hành án hành chính được thống nhất, đúng pháp luật, đảm bảo an toàn, tạo được sự ủng hộ, phối hợp hiệu quả của các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể, cấp ủy, chính quyền các xã, thị trấn và sự đồng thuận của xã hội.

- Đảm bảo việc thi hành án theo đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật và nội dung bản án, quyết định của Tòa án; việc xác minh, phân loại án, tổ chức thi hành án phải đảm bảo đúng pháp luật.

II. NỘI DUNG

1. Nhiệm vụ 1: Ra quyết định thi hành án đúng quy định của pháp luật đối với 100% bản án, quyết định về dân sự đã có hiệu lực



- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng

- Người thực hiện:

+ Bà Nguyễn Thị Vọng – Thẩm tra viên

+ Bà Đào Thị Hằng – Cán sự

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến 30/9/2023.

- Kết quả thực hiện: Ra quyết định thi hành án đúng quy định của pháp luật đối với 100% các bản án, quyết định về dân sự đã có hiệu lực pháp luật và những bản án, quyết định được thi hành.

2. Nhiệm vụ 2: Bảo đảm xác minh điều kiện thi hành án, phân loại chính xác, đúng pháp luật; đăng tải kịp thời, đầy đủ, đúng quy định danh sách người phải thi hành án chưa có điều kiện thi hành và các thông tin liên quan đến lựa chọn tổ chức thẩm định giá, bán đấu giá tài sản và thông tin về theo dõi thi hành án hành chính.

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng

- Người thực hiện:

+ Ông Ngô Văn Dũng, ông Nguyễn Văn Khởi – Phó Chi cục trưởng.

+ Ông Trần Huy Biên, ông Trần Ngọc Hà, bà Nguyễn Thúy Hằng, ông Nguyễn Thành Lợi – Chấp hành viên.

+ Bà Nguyễn Thị Vọng – Thẩm tra viên.

+ Bà La Thị Quỳnh Trang – Văn thư lưu trữ.

+ Bà Đào Thị Hằng – Cán sự;

- Phối hợp thực hiện: Văn phòng Cục Thi hành án dân sự tỉnh.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến 30/9/2023.

- Kết quả thực hiện: Xác minh phân loại chính xác việc có điều kiện và chưa có điều kiện thi hành; đăng tải đúng quy định 100% danh sách người phải thi hành án chưa có điều kiện thi hành và các thông tin liên quan đến lựa chọn tổ chức thẩm định giá, bán đấu giá tài sản lên Cổng thông tin điện tử, Trang thông tin điện tử THADS, Cổng thông tin điện tử bán đấu giá tài sản; đăng tải đầy đủ thông tin về THAHC theo quy định.

3. Nhiệm vụ 3: Bán đấu nâng cao chất lượng, tỷ lệ THADS, đảm bảo tỷ lệ thi hành xong đạt 83% về việc và 47,1% về tiền trên tổng số có điều kiện thi hành.

3.1. Tiếp tục quán triệt, chỉ đạo các Chấp hành viên, công chức thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ về THADS, THAHC được giao.

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng

- Người thực hiện: Ông Ngô Văn Dũng, ông Nguyễn Văn Khởi, ông Trần Huy Biên, ông Trần Ngọc Hà, bà Nguyễn Thúy Hằng, ông Nguyễn Thành Lợi – Chấp hành viên.

- Phối hợp thực hiện: Phòng NV&TCTHA Cục THADS tỉnh.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến 30/9/2023.

- Kết quả thực hiện: Các chỉ tiêu, nhiệm vụ về THADS, theo dõi THAHC được hoàn thành theo quy định. Thi hành xong đạt 83% về việc và 47,1% về tiền trên số có điều kiện thi hành.

3.2. Chỉ đạo, triển khai thực hiện quyết liệt các chỉ tiêu, nhiệm vụ. Nghiêm túc xây dựng, ban hành, lãnh đạo, kiểm tra việc thực hiện Chương trình, Kế hoạch công tác và giao chỉ tiêu, nhiệm vụ trong lĩnh vực THADS, theo dõi THAHC hàng năm.

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng

- Người thực hiện: Công chức Chi cục THADS huyện Hiệp Hòa

- Phối hợp thực hiện: Văn phòng, phòng Nghiệp vụ tổ chức THA Cục THADS tỉnh.

- Thời gian thực hiện: Hàng tháng, hàng quý, thường xuyên.

- Kết quả thực hiện: Chỉ đạo sâu sát, quyết liệt trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành, bám sát từng lĩnh vực, địa bàn, vụ việc phụ trách kịp thời hướng dẫn tháo gỡ khó khăn, vướng mắc của các Chi cục THADS cấp huyện.

3.3. Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc, triệt để việc phân loại hồ sơ thi hành án, xác minh điều kiện thi hành án, công tác miễn, giảm nghĩa vụ thi hành án.

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng

- Người thực hiện:

+ Ông Ngô Văn Dũng, ông Nguyễn Văn Khởi – Phó Chi cục trưởng.

+ Ông Trần Huy Biên, ông Trần Ngọc Hà, bà Nguyễn Thúy Hằng, ông Nguyễn Thành Lợi – Chấp hành viên.

+ Bà Nguyễn Thị Vọng – Thẩm tra viên.

+ Bà La Thị Quỳnh Trang – Văn thư lưu trữ.

+ Bà Đào Thị Hằng – Cán sự

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến 30/9/2023.

- Kết quả thực hiện: Đảm bảo phân loại án chính xác, xác minh đầy đủ, kịp thời, vào sổ theo dõi thi hành án theo quy định; hồ sơ đủ điều kiện được xét miễn giảm đều được lập hồ sơ đề nghị cơ quan có thẩm quyền xét miễn giảm theo quy định.

3.4. Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác kiểm tra và tự kiểm tra về THADS, THAHC; Tập trung vào những vụ việc phải cưỡng chế thi hành án có huy động lực

lượng, những vụ việc có giá trị thi hành án lớn, những vụ việc phức tạp, có phản ảnh kiến nghị liên quan; chú trọng kiểm tra công tác kế toán nghiệp vụ thi hành án.

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng
- Người thực hiện: Công chức Chi cục THADS huyện Hiệp Hòa
- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến 30/9/2023.
- Phối hợp thực hiện: Phòng kiểm tra và Giải quyết khiếu nại tố cáo Cục THADS tỉnh.

- Kết quả thực hiện: Chi cục ban hành kế hoạch và thực hiện việc tự kiểm tra; lựa chọn một số mặt công tác, lĩnh vực còn tồn tại, hạn chế, để kiểm tra; tăng cường kiểm tra đột xuất việc thực hiện nhiệm vụ công vụ của công chức; công tác thẩm định giá, đấu giá, giao tài sản cho người trúng đấu giá đối với các Chấp hành viên. Tập trung kiểm tra công tác thu, chi thi hành án, quản lý và sử dụng biên lai thu tiền thi hành án, tài sản, vật chứng; xử lý nghiêm các sai phạm đối với những trường hợp vi phạm trong công tác này; thu hồi đầy đủ vào ngân sách nhà nước đối với các khoản chi sau chế độ, tiêu chuẩn, định mức chi. Kết thúc năm công tác hạn chế, tiến đến không có vi phạm về nghiệp vụ thi hành án.

3.5. Tăng cường phối hợp với các cơ quan, tổ chức liên quan tổ chức thi hành hiệu quả pháp luật về THADS, THAHC, thực hiện hiệu quả các chương trình, quy chế phối hợp với các cơ quan, ban, ngành có liên quan. Phối hợp chặt chẽ với cấp ủy, chính quyền địa phương, huy động sự tham gia của cả hệ thống chính trị trong công tác lãnh đạo, triển khai các chỉ tiêu, nhiệm vụ thi hành án.

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng
- Người thực hiện: Cán bộ, công chức Chi cục THADS huyện Hiệp Hòa
- Phối hợp thực hiện: Văn phòng Cục THADS tỉnh; cấp ủy, chính quyền địa phương; các cơ quan liên quan.

- Thời gian thực hiện: Từ 01/10/2022 đến 30/9/2023.

- Kết quả thực hiện: Các Chỉ thị về tăng cường công tác phối hợp, nâng cao hiệu quả công tác THADS trên địa bàn, các quy chế phối hợp được thực hiện nghiêm túc, góp phần nâng cao hiệu quả việc tổ chức THADS, theo dõi THAHC.

4. Nhiệm vụ 4: Nâng cao hiệu quả thi hành án trong vụ án tham nhũng, kinh tế, án tín dụng ngân hàng, các khoản thu cho ngân sách nhà nước

4.1. Tập trung thực hiện quyết liệt việc thu hồi tài sản bị chiếm đoạt, thất thoát trong các vụ án tham nhũng, kinh tế, tập trung thi hành dứt điểm các vụ việc có điều kiện thi hành. Kịp thời có phương hướng chỉ đạo giải quyết, tháo gỡ khó khăn cũng như hạn chế sai sót, tiêu cực có thể xảy ra. Thi hành có hiệu quả các khoản tiền, tài sản trong các vụ án kinh tế, tham nhũng đảm bảo thu hồi tiền, tài sản bị chiếm đoạt đạt trên 60%.

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng
 - Người thực hiện: Các Chấp hành viên, công chức Chi cục THADS huyện Hiệp Hòa.

- Phối hợp thực hiện: Phòng NV&TCTHA Cục THADS tỉnh, các cơ quan, ban, ngành có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến 30/9/2023.

- Kết quả thực hiện: Thực hiện quyết liệt việc thu hồi tài sản bị chiếm đoạt, thất thoát trong các vụ án tham nhũng, kinh tế. Thi hành có hiệu quả các khoản tiền, tài sản trong các vụ án kinh tế, tham nhũng đảm bảo thu hồi tiền, tài sản bị chiếm đoạt đạt trên 60% số có điều kiện thi hành.

4.2. Nâng cao hiệu quả thi hành các bản án liên quan đến các khoản nợ của tổ chức tín dụng và các khoản thu cho ngân sách nhà nước đạt tỷ lệ cao hơn năm 2022 về việc, về tiền trên tổng số có điều kiện thi hành.

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng

- Người thực hiện:

+ Ông Ngô Văn Dũng, ông Nguyễn Văn Khởi – Phó Chi cục trưởng.

+ Ông Trần Huy Biên, ông Trần Ngọc Hà, bà Nguyễn Thúy Hằng, ông Nguyễn Thành Lợi – Chấp hành viên.

+ Bà Nguyễn Thị Vọng – Thẩm tra viên.

+ Bà La Thị Quỳnh Trang – Văn thư lưu trữ.

+ Bà Trần Thị Hoa Lý – Phụ trách kế toán.

+ Bà Đào Thị Hằng – Cán sự.

- Phối hợp thực hiện: Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án – Cục THADS tỉnh, các tổ chức tín dụng, ngân hàng; các cơ quan, ban, ngành và cá nhân, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến 30/9/2023.

- Kết quả thực hiện: Thi hành án xong các khoản thu cho ngân sách nhà nước, các khoản nợ của tổ chức tín dụng đạt tỷ lệ cao hơn năm 2022 về việc, về tiền trên tổng số có điều kiện thi hành. Bảo đảm 100% các vụ việc liên quan đến tín dụng ngân hàng đều phải được kiểm tra, những vụ việc phức tạp được chỉ đạo, hướng dẫn, tổ chức thi hành và thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 42/2017/QH14 của Quốc hội về thí điểm nợ xấu của các tổ chức tín dụng.

4.3. Tăng cường phối hợp với các cơ quan có thẩm quyền điều tra, truy tố, xét xử, Phòng Tài nguyên và môi trường, ngân hàng, các cá nhân, tổ chức liên quan

trong tổ chức thi hành các vụ việc trọng điểm khi có phát sinh để thu hồi tiền, tài sản cho ngân sách nhà nước, các vụ việc liên quan đến tín dụng, ngân hàng.

5. Nhiệm vụ 5: Về công tác thi hành án hành chính

5.1. Theo dõi việc thi hành án đối với bản án, quyết định đã có quyết định buộc thi hành án hành chính của Tòa án.

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng

- Người thực hiện:

+ Ông Ngô Văn Dũng, ông Nguyễn Văn Khởi – Phó Chi cục trưởng.

+ Ông Trần Huy Biên, ông Trần Ngọc Hà, bà Nguyễn Thúy Hằng, ông Nguyễn Thành Lợi – Chấp hành viên.

+ Bà Nguyễn Thị Vọng – Thẩm tra viên.

+ Bà La Thị Quỳnh Trang – Văn thư lưu trữ.

+ Bà Trần Thị Hoa Lý – Phụ trách kế toán.

+ Bà Đào Thị Hằng – Cán sự.

- Phối hợp thực hiện: Phòng nghiệp vụ và tổ chức THA Cục THADS, các cơ quan, ban, ngành, UBND các xã, thị trấn

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến 30/9/2023.

- Kết quả thực hiện: Theo dõi việc thi hành án đối với 100% bản án, quyết định đã có quyết định buộc thi hành án hành chính của Tòa án.

5.2. Chủ động phối hợp với TAND huyện, VKSND huyện trong việc tổ chức thực hiện nghiêm Luật Tố tụng hành chính và Nghị định số 71/2016/NĐ-CP quy định thời hạn, trình tự, thủ tục thi hành án hành chính và xử lý trách nhiệm đối với người không thi hành bản án, quyết định của Tòa án.

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng

- Người thực hiện:

+ Ông Ngô Văn Dũng, ông Nguyễn Văn Khởi - Phó Chi cục trưởng.

+ Ông Trần Huy Biên, ông Trần Ngọc Hà, bà Nguyễn Thúy Hằng, ông Nguyễn Thành Lợi – Chấp hành viên.

+ Bà Nguyễn Thị Vọng – Thẩm tra viên.

+ Bà La Thị Quỳnh Trang – Văn thư lưu trữ.

+ Bà Trần Thị Hoa Lý – Phụ trách kế toán.

+ Bà Đào Thị Hằng – Cán sự.

- Phối hợp thực hiện: TAND, VKSND huyện, các cơ quan, tổ chức liên quan.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến 30/9/2023.

- Kết quả thực hiện: Các bản án làm phát sinh trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, cá nhân được thực hiện nghiêm chỉnh. Xử lý theo thẩm quyền, đề xuất xử lý nghiêm trách nhiệm đối với người không thi hành bản án, quyết định của Tòa án.

6. Nhiệm vụ 6: Thực hiện có hiệu quả công tác phòng ngừa vi phạm pháp luật, phòng chống tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động THADS

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng.

- Người thực hiện:

+ Ông Ngô Văn Dũng, ông Nguyễn Văn Khởi – Phó Chi cục trưởng.

+ Ông Trần Huy Biên, ông Trần Ngọc Hà, bà Nguyễn Thúy Hằng, ông Nguyễn Thành Lợi – Chấp hành viên.

+ Bà Nguyễn Thị Vọng – Thẩm tra viên.

+ Bà La Thị Quỳnh Trang – Văn thư lưu trữ.

+ Bà Trần Thị Hoa Lý – Phụ trách kế toán.

+ Bà Đào Thị Hằng – Cán sự.

- Phối hợp thực hiện: Văn phòng Cục THADS tỉnh; Các cơ quan, ban, ngành có liên quan, UBND xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến 30/9/2023.

- Kết quả thực hiện: Công tác phòng ngừa vi phạm pháp luật, phòng chống tiêu cực, tham nhũng được thực hiện có hiệu quả, nhất là các vi phạm trong kê biên, thẩm định giá, đấu giá tài sản thi hành án; giảm đến mức thấp nhất các vụ việc liên quan đến trách nhiệm bồi thường nhà nước, bảo đảm tài chính và các vụ việc đấu giá thành nhưng chưa giao được tài sản; không để xảy ra tình trạng tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động THADS.

7. Nhiệm vụ 7: Tăng cường hướng dẫn, chỉ đạo nghiệp vụ đối với các Chấp hành viên, công chức khác

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng; ông Ngô Văn Dũng, ông Nguyễn Văn Khởi – Phó Chi cục trưởng.

- Người thực hiện:

+ Ông Trần Huy Biên, ông Trần Ngọc Hà, bà Nguyễn Thúy Hằng, ông Nguyễn Thành Lợi – Chấp hành viên.

+ Bà Nguyễn Thị Vọng – Thẩm tra viên.

+ Bà La Thị Quỳnh Trang – Văn thư lưu trữ.

+ Bà Trần Thị Hoa Lý – Phụ trách kế toán.

+ Bà Đào Thị Hằng – Cán sự.

- Phối hợp thực hiện: Phòng NV&TCTHA, Văn phòng Cục THADS tỉnh

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến 30/9/2023.

- Kết quả thực hiện:

Kịp thời tháo gỡ các vụ việc có khó khăn, vướng mắc trong đơn vị.

Chấp hành viên, cán bộ, công chức nghiêm túc thực hiện việc tự kiểm tra; kịp thời báo cáo lãnh đạo Chi cục các sai sót, vi phạm cũng như những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ và thực hiện việc khắc phục, sửa chữa vi phạm, báo cáo thường xuyên tiến độ và kết quả giải quyết công việc được giao. Quản lý, theo dõi cụ thể, rõ ràng từng tài sản, vật chứng, các khoản tiền chưa xử lý, chủ động hoặc đề xuất xử lý đối với các khoản tiền tồn nhiều năm, giảm số tiền tồn đọng nhiều năm so với năm 2022; Ra các quyết định về THA trong quá trình tổ chức THA đúng quy định của pháp luật.

8. Nhiệm vụ 8: Thực hiện tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền đúng quy định pháp luật

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng

- Người thực hiện:

+ Ông Ngô Văn Dũng, ông Nguyễn Văn Khởi – Phó Chi cục trưởng.

+ Ông Trần Huy Biên, ông Trần Ngọc Hà, bà Nguyễn Thúy Hằng, ông Nguyễn Thành Lợi – Chấp hành viên.

+ Bà Nguyễn Thị Vọng – Thẩm tra viên.

+ Bà La Thị Quỳnh Trang – Văn thư lưu trữ.

+ Bà Trần Thị Hoa Lý – Phụ trách kế toán.

+ Bà Đào Thị Hằng – Cán sự.

- Phối hợp thực hiện: Phòng giải quyết khiếu nại, tố cáo Cục THADS tỉnh và các cơ quan liên quan.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến 30/9/2023.

- Kết quả thực hiện:

+ Chi cục trưởng và các Phó Chi cục trưởng định kỳ hàng tháng trực tiếp công dân. Tăng cường đối thoại, giải thích, hướng dẫn pháp luật, góp phần làm giảm đơn, thư khiếu nại, tố cáo trong hoạt động THADS.

+ Giải quyết đúng thời hạn 100% số đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền, xong ít nhất 97% số đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền.

+ Tích cực tham gia, phối hợp giải quyết những vụ việc khiếu nại, tố cáo của các cơ quan chức năng liên quan đến hoạt động THADS.

9. Nhiệm vụ 9: Kiện toàn, xây dựng đội ngũ công chức THADS trong sạch, vững mạnh; tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính

9.1. Chú trọng công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, rèn luyện phẩm chất đạo đức, ý thức trách nhiệm, bản lĩnh nghề nghiệp gắn với việc thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 và Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị. Tiếp tục chỉ đạo, quán triệt, tổ chức học tập các văn bản, nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước, đặc biệt là Quy định số 69-QĐ/TW ngày 06/7/2022 của Bộ Chính trị về kỷ luật tổ chức đảng, đảng viên vi phạm và Kết luận số 34-KL/TW ngày 18/4/2022 của Bộ Chính trị về Chiến lược công tác kiểm tra, giám sát của Đảng đến năm 2030 nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm nêu gương; đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng
- Người thực hiện:
 - + Ông Ngô Văn Dũng, Nguyễn Văn Khởi – Phó Chi cục trưởng.
 - + Ông Trần Huy Biên, ông Trần Ngọc Hà, bà Nguyễn Thúy Hằng, ông Nguyễn Thành Lợi – Chấp hành viên.
 - + Bà Nguyễn Thị Vọng – Thẩm tra viên.
 - + Bà La Thị Quỳnh Trang – Văn thư lưu trữ.
 - + Bà Trần Thị Hoa Lý – Phụ trách kế toán.
 - + Bà Đào Thị Hằng – Cán sự.
- Phối hợp thực hiện: Các cơ quan thuộc Huyện ủy, Phòng Tổ chức cán bộ - Cục Thi hành án dân sự tỉnh.
- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến 30/9/2023.
- Kết quả thực hiện: Phấn đấu 100% công chức, đảng viên thực hiện nghiêm túc Chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của công chức Ngành Tư pháp, không có biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyên hóa"; đẩy mạnh xây dựng và nhân rộng điển hình trong học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Xây dựng đội ngũ Chấp hành viên và công chức liêm chính, có phẩm chất đạo đức tốt, làm việc công tâm trách nhiệm.

9.2. Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính tại Chi cục gắn với việc triển khai có hiệu quả, thiết thực Quy chế dân chủ của cơ quan nhằm phát huy năng lực, trí tuệ cá nhân và sức mạnh tập thể, đoàn kết nội bộ góp phần hoàn thành chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao. Đề cao trách nhiệm người đứng đầu đơn vị trong việc chỉ đạo, lãnh đạo đơn vị thực hiện các nhiệm vụ chính trị và tổ chức các giải pháp phòng, chống các hành vi tiêu cực, tham nhũng.

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng



- Người thực hiện:

+ Ông Ngô Văn Dũng, ông Nguyễn Văn Khởi – Phó Chi cục trưởng.

+ Ông Trần Huy Biên, ông Trần Ngọc Hà, bà Nguyễn Thúy Hằng, ông Nguyễn Thành Lợi – Chấp hành viên.

+ Bà Nguyễn Thị Vọng – Thẩm tra viên.

+ Bà La Thị Quỳnh Trang – Văn thư lưu trữ.

+ Bà Trần Thị Hoa Lý – Phụ trách kế toán.

+ Bà Đào Thị Hằng – Cán sự.

- Phối hợp thực hiện: Cục THADS tỉnh

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến 30/9/2023.

- Kết quả thực hiện: Thực hiện nghiêm túc các quy định về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, công chức, nhất là người đứng đầu, quy chế làm việc và quy chế dân chủ. Bảo đảm nguyên tắc thứ bậc, kỷ cương và trật tự hành chính. Nghiêm túc xử lý trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm liên đới đối với công chức để xảy ra việc công chức thuộc quyền quản lý trực tiếp của mình có hành vi gây những phiền hà, tiêu cực.

10. Nhiệm vụ 10: Đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin

10.1. Tiếp tục triển khai đồng bộ, có hiệu quả các nhiệm vụ cải cách hành chính trong đó, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính, hiện đại hóa hành chính nhằm góp phần cải tiến công tác quản lý điều hành, bảo đảm phục vụ tốt nhất cho người dân và doanh nghiệp. Đồng thời, triển khai việc khuyến khích thực hiện thu án phí không dùng tiền mặt theo tinh thần Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2020 của Chính phủ.

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng.

- Người thực hiện:

+ Ông Ngô Văn Dũng, Nguyễn Văn Khởi – Phó Chi cục trưởng.

+ Ông Trần Huy Biên, ông Trần Ngọc Hà, bà Nguyễn Thúy Hằng, ông Nguyễn Thành Lợi – Chấp hành viên.

+ Bà Nguyễn Thị Vọng – Thẩm tra viên.

+ Bà La Thị Quỳnh Trang – Văn thư lưu trữ.

+ Bà Trần Thị Hoa Lý- Phụ trách kế toán.

+ Bà Đào Thị Hằng – Cán sự.

- Phối hợp thực hiện: Văn phòng Cục THADS tỉnh, các cá nhân, cơ quan, ban, ngành địa phương.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2021 đến 30/9/2022.

- Kết quả thực hiện:

Nhiệm vụ cải cách hành chính trong các cơ quan THADS được triển khai thực hiện hiệu quả. Vận hành Phần mềm quản lý quá trình thụ lý thi hành án dân sự quản lý, theo dõi toàn bộ hồ sơ thi hành án từ quá trình thụ lý đến tổ chức thi hành và trích xuất báo cáo thống kê số liệu thi hành án dân sự; tiếp tục thực hiện hiệu quả phần mềm kế toán thi hành án, công tác điều hành chỉ đạo qua hệ thống phần mềm quản lý và tăng cường thực hiện thu tiền án không dùng tiền mặt.

10.2. Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc giải quyết TTHC qua cơ chế một cửa; tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích tại Chi cục. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, vận hành hiệu quả các phần mềm phục vụ hoạt động quản lý điều hành, nghiệp vụ của các cơ quan trong Hệ thống. Tiếp tục duy trì và nâng cao hiệu quả hoạt động Trang Thông tin điện tử THADS. Thực hiện nghiêm chế độ sử dụng văn bản điện tử, chữ ký số.

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng.

- Người thực hiện:

+ Ông Ngô Văn Dũng, Nguyễn Văn Khởi – Phó Chi cục trưởng.

+ Ông Trần Huy Biên, ông Trần Ngọc Hà, bà Nguyễn Thúy Hằng, ông Nguyễn Thành Lợi – Chấp hành viên.

+ Bà Nguyễn Thị Vọng – Thẩm tra viên.

+ Bà La Thị Quỳnh Trang – Văn thư lưu trữ.

+ Bà Trần Thị Hoa Lý – Phụ trách kế toán.

+ Bà Đào Thị Hằng – Cán sự.

- Phối hợp thực hiện: Văn phòng Cục THADS tỉnh, các cá nhân, cơ quan, ban, ngành địa phương.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến 30/9/2023.

- Kết quả thực hiện:

Thực hiện nghiêm túc các quy định về cơ chế một cửa, tạo sự công khai, minh bạch, nêu cao tinh thần phục vụ người dân và doanh nghiệp trên địa bàn. Vận hành tốt các phần mềm phục vụ trong hoạt động THADS. Văn bản điện tử, chữ ký số được sử dụng thường xuyên.

11. Nhiệm vụ 11: Bảo đảm kinh phí, điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện làm việc đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ của công tác THADS

11.1. Quản lý chặt chẽ chi ngân sách nhà nước, quản lý chặt chẽ việc chi thường xuyên và gắn chặt công tác dự toán chi với nhiệm vụ cụ thể của Chi cục. Yêu cầu kê

toán lập dự toán chi thường xuyên theo đúng lĩnh vực, đúng tính chất nguồn kinh phí, triệt để tiết kiệm, chống lãng phí.

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng.

- Người thực hiện:

+ Ông Ngô Văn Dũng, ông Nguyễn Văn Khởi – Phó Chi cục trưởng.

+ Bà Trần Thị Hoa Lý – Phụ trách kế toán.

+ Ông Trần Huy Biên, ông Trần Ngọc Hà, bà Nguyễn Thúy Hằng, ông Nguyễn Thành Lợi – Chấp hành viên.

+ Bà Nguyễn Thị Vọng – Thẩm tra viên.

+ Bà La Thị Quỳnh Trang – Văn thư lưu trữ.

+ Bà Đào Thị Hằng – Cán sự.

- Phối hợp thực hiện: Văn phòng Cục THADS tỉnh, các cá nhân, cơ quan, ban, ngành địa phương.

- Thời gian thực hiện: Năm 2023.

- Kết quả thực hiện: Kiểm tra, giám sát tình hình chấp hành quy định pháp luật trong quản lý tài chính, tài sản, kế toán và đầu tư xây dựng cơ bản. Công tác kế toán được thực hiện đúng quy định.

11.2. Chấp hành nghiêm quy định của Luật ngân sách, chỉ đạo, hướng dẫn của Ngành về quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản, phí thi hành án, đầu tư xây dựng cơ bản. Đảm bảo phương tiện, trang thiết bị làm việc cho cán bộ, công chức, người lao động của Chi cục.

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng.

- Người thực hiện:

+ Ông Ngô Văn Dũng, ông Nguyễn Văn Khởi – Phó Chi cục trưởng.

+ Bà Trần Thị Hoa Lý – Phụ trách kế toán.

+ Ông Trần Huy Biên, ông Trần Ngọc Hà, bà Nguyễn Thúy Hằng, ông Nguyễn Thành Lợi – Chấp hành viên.

+ Bà Nguyễn Thị Vọng – Thẩm tra viên.

+ Bà La Thị Quỳnh Trang – Văn thư lưu trữ.

+ Bà Đào Thị Hằng – Cán sự.

- Phối hợp thực hiện: Văn phòng Cục THADS tỉnh.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến ngày 30/9/2023.

- Kết quả thực hiện: Đảm bảo sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả, tiết kiệm các nguồn kinh phí, tài sản, phí thi hành, phục vụ kịp thời cho các hoạt động của Chi cục; không để xảy ra thất thoát, lãng phí, sử dụng sai mục đích kinh phí, tài sản; kịp thời trang bị cơ bản đầy đủ thiết bị, phương tiện cho công chức, người lao động.

12. Nhiệm vụ 12: Tăng cường công tác tuyên truyền pháp luật về THADS, THAHC nhằm nâng cao nhận thức của nhân dân trong việc thực hiện quyền và nghĩa vụ của mình.

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng.

- Người thực hiện:

+ Ông Ngô Văn Dũng, ông Nguyễn Văn Khởi – Phó Chi cục trưởng.

+ Ông Trần Huy Biên, ông Trần Ngọc Hà, bà Nguyễn Thúy Hằng, ông Nguyễn Thành Lợi – Chấp hành viên.

+ Bà Nguyễn Thị Vọng – Thẩm tra viên.

+ Bà La Thị Quỳnh Trang – Văn thư lưu trữ.

+ Bà Trần Thị Hoa Lý – Phụ trách kế toán.

+ Bà Đào Thị Hằng – Cán sự.

- Phối hợp thực hiện: Văn phòng Cục THADS tỉnh, cơ quan, ban, ngành có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến 30/9/2023.

- Kết quả thực hiện: Tăng cường công tác tuyên truyền pháp luật THADS, THAHC, kịp thời cung cấp thông tin đầy đủ, kịp thời, chính xác về những đóng góp của hoạt động THADS. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong thực thi bản án có hiệu lực của tòa án.

13. Nhiệm vụ 13: Rà soát, chỉ đạo giải quyết kịp thời đối với các vụ việc có nguy cơ phát sinh trách nhiệm bồi thường nhà nước, bảo đảm tài chính (nếu có)

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng.

- Người thực hiện:

+ Ông Ngô Văn Dũng, ông Nguyễn Văn Khởi – Phó Chi cục trưởng.

+ Ông Trần Huy Biên, ông Trần Ngọc Hà, bà Nguyễn Thúy Hằng, ông Nguyễn Thành Lợi – Chấp hành viên.

+ Bà Nguyễn Thị Vọng – Thẩm tra viên.

+ Bà La Thị Quỳnh Trang – Văn thư lưu trữ.

+ Bà Trần Thị Hoa Lý – Phụ trách kế toán.

+ Bà Đào Thị Hằng – Cán sự.

- Phối hợp thực hiện: Văn phòng, Phòng nghiệp vụ tổ chức THA Cục THADS tỉnh, các cơ quan, ban, ngành có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến 30/9/2023.

- Kết quả thực hiện: Giải quyết kịp thời đối với các vụ việc có nguy cơ phát sinh trách nhiệm bồi thường nhà nước, bảo đảm tài chính (nếu có).

14. Nhiệm vụ 14: Chú trọng thực hiện nghiêm túc, hiệu quả công tác thi đua, khen thưởng

- Chủ trì thực hiện: Ông Dương Văn Cường – Chi cục trưởng.

- Người thực hiện: Cán bộ, công chức, người lao động trong đơn vị.

- Phối hợp thực hiện: Văn phòng và Phòng TCCB Cục THADS tỉnh, Văn phòng Huyện ủy, UBND huyện Hiệp Hòa.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2022 đến 30/12/2023.

- Kết quả thực hiện: Phát động các phong trào thi đua sôi nổi, thiết thực, hiệu quả, không phô trương, hình thức, tạo sự lan tỏa; đảm bảo công khai, minh bạch, thực chất.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chi cục trưởng, các Phó Chi cục trưởng được phân công phụ trách từng lĩnh vực có trách nhiệm thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ và kịp thời báo cáo và đưa ra các biện pháp cần thiết để đảm bảo thực hiện Kế hoạch này;

2. Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, kế hoạch là một tiêu chí để đánh giá xếp loại công chức, xét thi đua khen thưởng đối với cán bộ công chức, người lao động của đơn vị năm 2023.

3. Lãnh đạo, cán bộ, công chức và người lao động của Chi cục Thi hành án dân sự huyện Hiệp Hòa có trách nhiệm tổ chức thực hiện Kế hoạch này, đảm bảo tổ chức thi hành án đạt và vượt các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao năm 2023./.